SAPPIC

KEPUTUSAN REKTOR
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
NOMOR : 167B/SK/I1.A/KP/2016

TENTANG

PEMBAHARUAN TIM IMPLEMENTASI
PENYELENGGARAAN PROGRAM STUDI INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
DI KABUPATEN CIREBON

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG,

Menimbang :

a. bahwa telah terbit Surat Keputusan Rektor Institut Teknologi Bandung Nomor 131/SK/I1.A/KP/2016 tanggal 4 Maret 2016 tentang Pembentukan Tim Implementasi Penyelenggaraan Program Studi Institut Teknologi Bandung di Kabupaten Cirebon dan di Kabupaten Bekasi;

b. bahwa penyelenggaran Program Studi ITB di Kabupaten Bekasi ditiadakan/dibatalkan, mengingat tidak adanya kejelasan dari Pemerintah Kabupaten Bekasi atas status tanah untuk pendirian Kampus ITB di Kabupaten Bekasi;

c. bahwa dengan mempertimbangkan rincian tugas tim implementasi dipandang perlu untuk memperbaharui Tim Implementasi Penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon;

d. bahwa sehubungan dengan huruf a, b dan c di atas, maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor Institut Teknologi Bandung.

Mengingat:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2013 tentang Statuta Institut Teknologi Bandung;
4. Keputusan Majelis Wali Amanat ITB Nomor 014/SK/I1-MWA/2015 tentang Pengangkatan Rektor ITB Periode 2015–2020;
5. Keputusan Senat Akademik ITB Nomor 46/SK/K01-SA/2008 tentang Norma Pengembangan Multi-Kampus ITB (*Extended ITB Campus*);
6. Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat dengan Institut Teknologi Bandung Nomor 073/04/Otdaksm dan Nomor 013/IA/DN/2012 tanggal 29 Maret 2012 tentang kerjasama di Bidang Pendidikan, Pelatihan, dan Penelitian dan Pembangunan Jawa Barat.

M E M U T U S K A N

Menetapkan :

PERTAMA : Memperbaharui Tim Implementasi Penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon, yang nama-nama personilnya tercantum pada Lampiran keputusan ini.

KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud pada diktum PERTAMA Keputusan ini bertugas sebagai berikut:

1. Menyiapkan dan melaksanakan program sosialisasi kepada masyarakat Jawa Barat, serta program seleksi penerimaan mahasiswa yang akan diterima dan masuk pada Program Studi yang akan diselenggarakan di Kabupaten Cirebon.

2. Menyiapkan program Matrikulasi bagi mahasiswa yang lulus seleksi dalam penerimaan mahasiswa pada Program Studi di Kabupaten Cirebon.
3. Menyiapkan seluruh program kegiatan akademik serta seluruh sumberdaya manusia dan sarana dan prasarana yang diperlukan bagi kesiapan dan kelayakan serta bagi keberlangsungan penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon.
4. Menyiapkan sistem dan program rekrutmen dan magang untuk staf pengajar, tenaga kependidikan, satuan pengamanan dan personil pendukung lainnya untuk dan agar siap melaksanakan tugas serta dukungan bagi keberlangsungan penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon.
5. Menyusun program kegiatan akademik dan program dukungan sumberdaya yang diperlukan dan yang belum dapat diselenggarakan/dipenuhi di Kabupaten Cirebon, dan harus diselenggarakan di Kampus Ganesha dan/atau di Kampus Jatinangor, mengingat belum tersedianya sumberdaya yang memadai di Kabupaten Cirebon.
6. Menyiapkan sistem teknologi informasi yang diperlukan untuk menunjang penyelenggaraan kegiatan akademik di Kabupaten Cirebon, serta sistem teknologi informasi untuk mendukung interkoneksinya dengan Kampus Ganesha.
7. Merencanakan dan menyiapkan moda transportasi untuk mobilisasi sumberdaya dan program serta fasilitas pendukung lainnya bagi kelancaran penyelenggaraan kegiatan akademik di Kabupaten Cirebon.
8. Menyiapkan sistem remunerasi yang tepat bagi staf pengajar, staf tenaga kependidikan dan personil penunjang lainnya yang ditugaskan untuk melaksanakan tugas yang bertalian dengan penyelenggaraan kegiatan akademik di Kabupaten Cirebon.
9. Menyiapkan sistem dan sarana dan prasarana Keamanan dan Pengamanan Lingkungan (K3L) bagi penyelengaraan kegiatan akademik yang ada di Program Studi di Kabupaten Cirebon.
10. Menyiapkan sistem kehidupan dan kegiatan kemahasiswan bagi para mahasiswa di Program Studi di Kabupaten Cirebon, serta mekanisme keterkaitannya dengan kehidupan dan kegiatan kemahasiswaan di Kampus Ganesha.
11. Menyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran yang diperlukan bagi pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang bertalian langsung dengan penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon, yang diintegrasikan di dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA) – ITB Tahun Anggaran 2016, dengan memperhatikan antara lain unsur-unsur Akuntabilitas, Efektivitas dan Efisiensi.
12. Melakukan komunikasi dan koordinasi yang diperlukan dengan Pemerintah Provinsi Jawa Barat, Pemerintah Kabupaten Cirebon, serta pihak-pihak lainnya yang dianggap perlu bagi kelancaran penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon.
13. Mengidentifikasi dan memantau permasalahan yang muncul, dan merumuskan serta menyampaikan rekomendasi untuk penyelesaiannya.
14. Menyusun program-program pengembangan bagi keberlanjutan dan rencana pembukaan Program Studi lainnya di Kabupaten Cirebon dalam kerangka terwujudnya Multi-Kampus ITB di Kabupaten Cirebon.
15. Menyusun kegiatan dan anggaran yang diperlukan bagi pelaksanaan tugas Tim dalam mendukung penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon.
16. Tim implementasi penyelenggaraan Program Studi di Kabupaten Cirebon dapat menambahkan personil lain di luar nama-nama personil sebagaimana telah ditetapkan di dalam Surat Keputusan ini bilamana dipandang perlu untuk pelaksanaan tugas Tim.
17. Melakukan pemantauan (monitoring) dan evaluasi atas penyelenggaraan Program Studi di Kabupaten Cirebon, dan mencarikan solusi bilamana dijumpai adanya permasalahan yang muncul di dalam penyelenggaraan Program Studi dimaksud.
18. Menangani hal-hal yang belum didefinisikan sebagaimana tertulis di atas yang bertalian secara langsung dengan penyelenggaraan Program Studi ITB di Kabupaten Cirebon.

KETIGA : Tim Implementasi Penyelenggaraan Program Studi di Kabupaten Cirebon bekerja di bawah koordinasi dari Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (WRAM) ITB, serta menyampaikan laporan kegiatan kepada Rektor – ITB.

KEEMPAT : Seluruh Anggaran yang diperlukan bagi penyelenggaraan Program Studi di Kabupaten Cirebon, serta yang diperlukan bagi pelaksanaan tugas Tim Implementasi Penyelenggaraan Program Studi ini berasal dari Dana Hibah Pemerintah Provinsi Jawa Barat, serta sumber lain yang sah yang diperuntukkan bagi penyelenggaraan Program Studi tersebut yang diterimakan kepada Institut Teknologi Bandung.

KELIMA : Anggaran yang diperlukan untuk pelaksanaan tugas Tim Implementasi Penyelenggaraan Program Studi di Kabupaten Cirebon dialokasikan dari dana ITB, dan dianggarkan melalui Rencana Kerja dan Anggaran ITB, maupun dari sumber dana lain yang sah.

KEENAM : Keputusan ini berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2016, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bandung
pada tanggal : 9 Mei 2016

REKTOR,

INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
REKTOR

Prof. Dr. Ir. KADARSAH SURYADI, DEA.
NIP. 19620222 198703 1 002

Tembusan Yth.:

1. Ketua Majelis Wali Amanat ;
2. Ketua Senat Akademik;
3. Para Wakil Rektor;
4. Ketua Satuan Penjaminan Mutu;
5. Ketua Satuan Pengawas Internal;
6. Ketua BPUDL;
7. Para Dekan Fakultas/Sekolah;
8. Para Direktur Eksekutif;
9. Para Ketua Lembaga;
10. Para Direktur;
11. Para Kepala UPT;
12. Masing-masing yang bersangkutan.

Lampiran Keputusan Rektor ITB
Nomor : 167B/SK/I1.A/KP/2016
Tanggal : 9 Mei 2016

PEMBAHARUAN TIM IMPLEMENTASI PENYELENGGARAAN PROGRAM STUDI – ITB DI KABUPATEN CIREBON

Pengarah	:	1. Prof. Dr. Ir. Kadarsah Suryadi, DEA. 2. Prof. Ir. Bermawi P. Iskandar, M.Sc., Ph.D. 3. Prof. Dr. Ir. Wawan Gunawan A. Kadir, MS. 4. Prof. Dr. Irawati, MS. 5. Prof. Dr. Ir. Bambang Riyanto Trilaksono 6. Dr. Miming Miharja, ST., M.Sc.Eng. 7. Prof. Dr. Ir. Mindriany Syafila, MS. 8. Prof. Dr. Asep Gana Suganda 9. Dr. Pepen Arifin 10. Dr. Yuli Setyo Indartono
Ketua	:	Dr. Ir. Sigit Darmawan
Wakil Ketua/Koordinator Akademik	:	Ir. Agus Jatnika Effendi, Ph.D
Tim Pengawas Internal	:	1. Dr. rer. nat. Ir. Wahyudi W. Parnadi, MS. 2. Drs. Ario Dewanto
Tim Penjaminan Mutu	:	1. Dr. Suprijadi, M.Eng. 2. Ir. Estiyanti Ekawati, MT., Ph.D.
Koordinator Program TPB Anggota	:	Ir. Ahmad Nuruddin, M.Sc., Ph.D. 1. Ahmad Muchlis, Ph.D.
Tim Program Studi Kriya	:	1. Dr. Dian Widiawati. M.Sn. 2. Dr. Gita Winata, M.Ds.
Tim Program Studi PWK	:	1. Dr. Ridwan Sutriadi, ST., MT. 2. Dr. Eng. Puspita Dirgahayani, ST., M.Eng.
Tim Program Studi Teknik Industri	:	1. Dr. Ir. TMA. Ari Samadhi 2. Dr. Ir. Budhi Prihartono, DEA
Tim Sosialisasi dan Seleksi Mahasiswa	:	1. Dr. Achmad Syarief, S.Sn., M.Sc. 2. Dr. Endah Sulistyawati, S.Si.
Koordinator Bidang kepegawaian Anggota	:	Suharto, SH. 1. Yassierli, Ph.D. 2. Fathurrokhman, S.Sos. 3. Tugino, S.Sos. 4. Sudarmin 5. Ajeng Sekar Tanjung, S.Kom. 6. Satiarsiatun, S.Psi., M.Si.
Koordinator Bidang Perencanaan Anggota	:	Ir. R. Triyogo, M.Des. SC. 1. Usep Mulyana, S.Sos., MAP. 2. Mohamad Djohar Rizwana 3. Sofyan Sutrisna, A.Md. 4. Suwarno, S.Kom.

Koordinator Logistik	:	Dewi Larasati, ST., MT., Ph.D.
Anggota		1. Atty Aryanti Saraswati, ST.
		2. Yusrijal Pebriana, ST.
		3. Raditya Panji Birama, SE
Koordinator Bidang Keuangan	:	Prof. Dr. Idam Arif
Anggota		1. Wawa Wahyudin, A.Md., SE
		2. Siti Aminah, SE
		3. Endah Tri Susilowati, SE., Ak., M.Ak.
		4. Ine Muliyasyari, SE
Koordinator Bid. Pengembangan Infrastruktur	:	Prof. Dr. Ir. Sugeng Triyadi S., MT.
Anggota		1. Dr. Allis Nurdini, ST., MT.
		2. Dr. Ir. Katharina Oginawati, MS.
		3. Nur Fitra Hadianto, ST.
		4. Syaiful Anwar, ST.
Koordinator Bidang Sarana dan Prasarana	:	Wahyu Srigutomo, S.Si., M.Si., Ph.D.
Anggota		1. Dr. Taufik Mulyanto
		2. Dr. Hasbullah Nawir
		3. Chaerullah, A.Md.
Koordinator Bidang Kemitraan	:	Dr. Ir. Edwan Kardena
Anggota		1. Dr. Taufikurahman
		2. Dr. Suhirman, SH., MT.
Koordinator Bidang Kemahasiswaan	:	Dr. Eng. Sandro Mihradi
Anggota		1. Dr. Sony Suhandono, M.Sc.
		2. Dr. Umar Khayam, MT.
Koordinator Bidang E-Learning	:	Dr. Ir. Mervin Tangguar Hutabarat, M.Sc.
Anggota		1. Arief Bahtiar, ST., MT.
		2. Dr. Waskita Adijarto
Koordinator Bidang K3L	:	Dr. Yogi Wibisono, ST., MT.
Anggota		1. Aban
		2. Widodo
Tim Sekretariat	:	1. Ralina, SE
		2. Ir. Djatnika Germasyah
		3. Agung Teguh Novantoro
		4. Syaiful Khorisin
		5. Fuad Maulana N
		6. Agustini Hidayat, SE

REKTOR,

Prof. Dr. Ir. KADARSAH SURYADI, DEA.
NIP. 19620222 198703 1 002